

**VISAGINO DRAUGYSTĖS PROGIMNAZIJOS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ
 2025 – 2027 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Vertinimo kriterijai ir
		2025 metai	2026 metai	2027 metai		
1	2	3	4	5	6	7
1. Priemonės, kurių tikslas stiprinti civilinės saugos parengtį						
1.1. Organizacinės priemonės						
1.1.1.	Tikslinti mokyklos galimų pavojų ir rizikos analizę. Kasmet ją peržiūrėti ir esant reikalui, taisyti.	Pagal poreikį iki gruodžio 31d.	Pagal poreikį iki rugsėjo 1 d.	Pagal poreikį iki rugsėjo 1 d.	Direktorius, atsakingas už darbų saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.1.2.	Paskelbti ekstremalių situacijų valdymo planą ir kitus planus mokyklos interneto svetainėje	Po atnaujinimo	Iki 2026-06-30	Po atnaujinimo	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.1.3.	Parengti (kasmet patikslinti) ir direktoriaus įsakymu patvirtinti mokyklos ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą	Iki sausio 15 d.	Iki sausio 15 d.	Iki sausio 15 d.	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.1.4.	Kaupti ir analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusias ekstremaliąsias situacijas, ekstremaliuosius įvykius	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.1.5.	Pagal galimybes aprūpinti darbuotojus asmeninėmis apsaugos priemonėmis (respiratoriais)	Nuolat turėti sukauptų atsargų	Nuolat turėti sukauptų atsargų.	Nuolat turėti sukauptų atsargų.	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.1.6.	Teikti informaciją ir pranešimus savivaldybės administracijos Civilinės mobilizacijos tarnybos specialistams apie gresiančią ar susidariusią mokykloje ekstremaliąją situaciją.	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2025 metai	2026 metai	2027 metai		
1	2	3	4	5	6	7
1.2.Civilinės saugos pratybos ir darbuotojų mokymas						
1.2.1.	Civilinės saugos stalo pratybos „Mokyklos darbuotojų veiksmai kilus gaisrui“	spalio mėn.		spalio mėn.	Progimnazijos direktorius , atsakingas už CS darbuotojas, CS mokytojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.2.3.	Civilinės saugos funkcinės pratybos „Mokyklos darbuotojų veiksmai kilus gaisrui“		Balandžio, gegužės mėn.		Progimnazijos direktorius, atsakingas už CS darbuotojas, CS	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.2.4.	Parengti ir patvirtinti mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymų programą, darbuotojų civilinės saugos žinių patikrinimo tvarką	Iki spalio 1 d.	Iki spalio 1 d.	Iki spalio 1 d.	Atsakingas už darbų saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.2.5.	Organizuoti darbuotojų (ne mažiau kaip 2 val.) mokymus pagal patvirtintą darbuotojų civilinės saugos mokymo programą	Spalis	Spalis	Spalis	Progimnazijos direktorius, atsakingas už darbų saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
1.2.6.	Dalyvauti Visagino savivaldybės administracijos rengiamuose civilinės saugos seminaruose ir kituose renginiuose civilinės saugos klausimais	Savivaldybės administracijos nurodytu laiku	Savivaldybės administracijos nurodytu laiku	Savivaldybės administracijos nurodytu laiku	Progimnazijos direktorius, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2. Priemonės, kurių tikslas mažinti ekstremaliųjų įvykių kilimo tikimybę ir švelninant jų daromą poveikį						
2.1.Gaisras, sproginimas						
2.1.1.	Parengti (patikslinti) darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Atsakingas už priešgaisrinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.1.2.	Sudaryti mokyklos patalpose esančių gesintuvų užpildymo grafiką ir užtikrinti jų tinkamumo naudoti kontrolę	Gesintuvai tikrinami kasmet	Gesintuvai tikrinami kasmet	Gesintuvai tikrinami kasmet	Atsakingas už priešgaisrinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.1.3.	Savalaikiai užpildyti turimus gesintuvus ir, esant reikalui, skirti lėšas naujiems gesintuvams įsigyti	Rugpjūčio mėn.	Rugpjūčio mėn.	Rugpjūčio mėn.	Padalinio (ūkio)vadovas	
2.1.4.	Užtikrinti mokyklos teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą	Nuolat, II-III ketvirtis	Nuolat, II-III ketvirtis	Nuolat, II-III ketvirtis	Padalinio (ūkio)vadovas	Įvykdyta/ Neįvykdyta

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2025 metai	2026 metai	2027 metai		
1	2	3	4	5	6	7
2.2. Labai smarkus vėjas, uraganas, kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir/ar škvalas, smarkus lietus, kruša						
2.2.1.	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo, stichiniam ar katastrofiniam meteorologiniam reiškiniui. Įvertinti mokyklos pasirengimą galimiems padariniams	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.2.2.	Užtikrinti mokyklos patirtų žalos ir nuostolių paskaičiavimą ir šios informacijos pateikimą savivaldybės administracijai	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.2.3.	Sudaryti atsakingų mokyklos darbuotojų budėjimo grafiką	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę	Progimnazijos direktorius, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.2.4.	Informacijos apie meteorologinę prognozę perdavimo grupių vadovams ir ūkio darbuotojams užtikrinimas, nurodymo nutraukti užsiėmimus ir darbus lauke vykdymo užtikrinimas	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.3. Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis						
2.3.1.	Užtikrinti asmeninių apsaugos priemonių išdavimą (respiratorių, dujokaukių ar marlinių raiščių) darbuotojams	Nedelsiant gavus iš valstybės rezervo	Nedelsiant gavus iš valstybės rezervo	Nedelsiant gavus iš valstybės rezervo	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.3.2.	Parengti (patikslinti) evakavimo iš pastato planus	Sausis	Sausis	Sausis	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.3.4.	Atlikti patalpų, numatytų kolektyvinei mokinių ir darbuotojų apsaugai apžiūrą	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Progimnazijos direktorius, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.4. Mokyklos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas						
2.4.1.	Vykdyti statinių periodines, kasmetines ir neeilines apžiūras	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Padalinio (ūkio)vadovas	Įvykdyta/ Neįvykdyta

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2025 metai	2026 metai	2027 metai		
1	2	3	4	5	6	7
2.4.2.	Pastato griūties atveju sudaryti komisiją (dalyvauti komisijos darbe) statinio avarijos priežastims nustatyti	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.4.3.	Sudaryti komisiją (dalyvauti komisijos darbe) patirtai žalai ir nuostoliams įvertinti	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.4.4.	Užtikrinti mokyklos naudojamo žemės sklypo plano, pastato statybos projekto, statinio priėmimo akto, inventorizacinių bylų ir kitų dokumentų saugojimą	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.5. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija						
2.5.1.	Sudaryti pageidaujančių pasiskiepyti sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą ir organizuoti darbdavio lėšomis darbuotojų skiepijimą	Spalis – lapkritis	Spalis – lapkritis	Spalis – lapkritis	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.5.2.	Savivaldybėje paskelbus epidemiją ar pandemiją - teikti informaciją Savivaldybei apie mokyklos darbuotojų sergamumą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.5.3.	Apmokyti darbuotojus kaip elgtis kilus užkrečiamų ligų epidemijai.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Progimnazijos direktorius, Visuomenės Sveikatos biuro darbuotojas	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.5.4.	Vykdyti savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytas priemones gresiant ar atsiradus pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkiui ir paskelbus epidemiją ar pandemiją savivaldybės teritorijoje	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.6. Teroro išpuolių grėsmė						
2.6.1.	Gavus grasinančią informaciją (el. laiškus, SMS žinutės, kt.) apžiūrėti progimnazijos patalpas ir informuoti savivaldybės atsakingus darbuotojus ar/ir policiją.	Visus metus	Visus metus	Visus metus	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta
2.6.2.	Vadovautis policijos rekomendacija.	Pagal gautą pranešimą	Pagal gautą pranešimą	Pagal gautą pranešimą	Progimnazijos direktorius	Įvykdyta/ Neįvykdyta